

## **Branar Misasa 숙박 계약 레이와 5 년 11 월 1 일에 체결**

### **조항 1 이 약관의 적용**

1. 호텔이 고객과 체결한 숙박 계약 및 관련 계약은 본 약관을 따릅니다.  
이 약관에 규정되지 않은 사항은 법령에 규율되거나 일반적으로 확립됩니다.  
그것은 만들어진 관례적인 관행에 따라야 합니다.
2. 전항의 규정에도 불구하고 법령 및 관습에 위반하지 않는 범위 내에서 특별 계약을 체결한 경우  
특별 조항이 우선합니다.

### **조항 2 숙박 증서**

1. 당 호텔과 숙박계약을 신청하고자 하는 자는 다음 각 호의 사항을 당관에 통지하여야 합니다.
  - (1) 숙박자 성명
  - (2) 숙박 당일 및 체류 시간
  - (3) 숙박 요금(원칙적으로 별표 1 에 기재된 기본 숙박 요금에 근거함)
  - (4) 기타 박물관이 필요하다고 인정하는 사항
2. 숙박객이 투숙 중 전항 (2)항에 명시된 날짜를 초과하여 체류 연장을 요청하는 경우, 호텔은 다음을 수행해야 합니다.  
신청이 접수되면 새로운 숙박 계약의 신청으로 취급됩니다.

### **제 3 조 숙박계약의 성립 등**

1. 숙박 계약은 호텔이 전항의 신청을 수락한 때에 성립된 것으로 간주합니다. 그러나 호텔은 이에 동의합니다  
이는 귀하가 그렇게 하지 않았다는 것이 입증된 경우에는 적용되지 않습니다.
2. 전항의 규정에 따라 숙박 계약을 체결한 경우, 호텔은 숙박 기간의 기본 숙박 요금을 한도까지 지불하는 것으로 합니다.  
신청 수수료는 호텔에서 지정한 날짜와 시간 및 지불 방법으로 지불하십시오.
3. 보증금은 고객이 부담하여야 할 숙박요금에 우선적으로 적용되며, 제 6 조 및 제 18 조의 규정에 따라 지급하여야 합니다.  
해당 조항이 적용되는 상황이 발생한 경우 과태료 및 보상금은 과태료 및 보상금 순으로 충당되며, 잔액이 있는 경우  
제 12 조의 규정에 따라 수수료 납부 시 환불됩니다.
- 4 입니다. 신청자가 제 2 항의 규정에 따라 호텔이 지정한 기일까지 신청료를 지불하지 않을 경우,  
숙박 약관은 효력을 상실합니다. 다만, 전형료의 납부 기한을 특정하는 경우는,  
이는 호텔이 투숙객에게 그 취지를 통지한 경우에 한합니다.

### **제 4 조 전형료의 지불을 요구하지 않는 특례 조항**

1. 전조 제 2 항의 규정에도 불구하고, 당관은 계약 체결 후 같은 항에 규정된 신청료를 지불할 필요가 없습니다  
특별 계약에 대응하는 경우가 있습니다.
2. 호텔은 숙박계약의 신청을 접수할 때, 전조 제 2 항의 신청 수수료의 지불을 호텔에 요구하지 않습니다.  
전형료를 납부하지 않고 전형료의 납부 기한을 명시하지 않은 경우, 전항의 특별 계약을 준수하는 것으로 합니다.  
그렇게 취급됩니다.

### **조항 5 숙박 증서의 거부**

1. 호텔은 다음과 같은 경우 숙박 계약 체결을 수락하지 않을 수 있습니다.
  - (1) 숙박 신청이 본 약관에 부합하지 않는 경우
  - (2) 만실로 인해 공실이 없는 경우.
  - (3) 숙박을 원하는 사람은 숙박에 관한 법령, 공공질서 또는 예의범절의 규정을 준수하여야 한다.

미풍양속에 반하는 행위를 할 우려가 있다고 인정되는 경우  
(4) 수용을 희망하는 사람이 다음 (a)부터 (c)의 어느 하나에 해당한다고 판단되는 경우

(나) 폭력단의 부정행위 방지에 관한 법률(헤이세이 3년 제7호 제7호) 제2호 제2조에 규정된 조직폭력단체(이하 "조직폭력단체"라 한다) 같은 조 제2항 제6호에 규정된

조직 범죄 단체 구성원(이하 "조직 범죄 조직 구성원"이라고 함), 조직 범죄 집단의 준회원 또는 조직 범죄 집단과 관련된 사람  
개인 및 기타 반사회적 세력

(b) 조직폭력단체 또는 조직폭력단의 구성원이 사업 활동을 통제하는 법인 또는 기타 조직인 경우.

(c) 임원이 조직 범죄 집단의 구성원인 법인.

(5) 숙박을 원하는 사람이 다른 숙박자에게 현저한 불편을 끼치는 행동을 하는 경우

(6) 숙박을 희망하는 사람이 전염병을 보균하고 있다고 명백히 인정되는 경우

(7) 숙박과 관련하여 폭력적인 요구를 하거나 불합리한 부담을 요구한 경우

(8) 천재지변, 시설의 고장 또는 기타 부득이한 사유로 인해 호텔이 숙박을 제공할 수 없는 경우.

## 조항 6 숙박 계약의 해지

1. 숙박객은 호텔에 통지하여 숙박 계약을 취소할 수 있습니다.

숙박객이 숙박객의 귀책사유로 숙박계약의 전부 또는 일부를 취소한 경우.

(호텔이 제3조 제2항의 규정에 따라 전형료의 납부기한을 정하고 그 납부를 청구하는 경우)

단, 결제하기 전에 숙박 계약을 해지한 경우는 제외됩니다. 과태료는 부록 2에 나열된 항목에 따라 부과됩니다.

다만, 제4조 제1항에 규정된 특별계약을 체결한 경우에는 숙박계약이 해지되는 경우의 취소대금의 지급의무를 고객에게 통지한 때에 한하여 그러합니다.

2. 숙박객이 숙박일 오후 6시까지(또는 사전에 숙박객에게 통지한 경우에는 도착 예정 시간으로부터 2시간 후) 사전 통지 없이 도착하지 않는 경우 또는 숙박객이 숙박객에게 도착 지연을 통지하지 않은 경우, 호텔은 숙박객이 숙박계약을 해제한 것으로 간주할 수 있습니다.

## 조항 7 건물의 증서가 종료된 경우

1. 호텔은 다음 각 호에 해당하는 경우에는 숙박계약을 해제할 수 있습니다.

(1) 게스트가 게스트의 숙박과 관련하여 법률 및 규정, 공공 질서 또는

미풍양속에 반하는 방식으로 행동하는 경우

행위를 할 우려가 있다고 인정되는 경우 또는 동일한 행위를 한 것으로

인정되는 경우

(2) 숙박객이 다음 (a)부터 (c)의 어느 하나에 해당한다고 판단되는 경우

(b) 폭력단, 폭력단원, 폭력단의 준회원, 폭력단과 관련된 사람, 기타

반사회적 세력

(b) 조직폭력단체 또는 조직폭력단의 구성원이 사업 활동을 통제하는 법인 또는 기타 조직인 경우.

(c) 임원이 조직 범죄 집단의 구성원인 법인.

(3) 고객이 다른 고객에게 현저한 불편을 끼치는 행동을 하는 경우

(4) 숙박객이 전염병을 보균하고 있다고 명백히 인정되는 경우

(5) 숙박과 관련하여 폭력적인 요구를 하거나 불합리한 부담을 요구하는 경우

그것이 끝났을 때.

(6) 게스트가 천재지변 등 불가항력으로 인해 숙박을 제공할 수 없는 경우

(7) 현령 제(각 호)의 규정에 해당하는 경우.

(8) 침대에서의 흡연, 호텔 내 흡연 (흡연 장소 제외), 소방 설비 등

호텔이 정한 이용 규칙에서 장난 및 기타 금지 행위 (화재 예방을 위해 필요) 제한하다. 귀하가 준수하지 않을 때

2. 전항의 규정에 따라 호텔이 숙박 계약을 취소하는 경우, 고객은 다음 조치를 취할 수 없습니다.

아직 제공되지 않은 숙박 서비스에 대해서는 요금을 부과하지 않습니다.

## 조항 8 숙박 등록

1. 숙박 당일, 투숙객은 호텔 체크인 리셉션에서 다음 정보를 등록해야 합니다:
  - (1) 투숙객의 이름, 나이, 성별, 주소, 직업 및 연락처 전화번호;
  - (2) 외국인의 경우 국적, 여권 번호, 입국항, 입국일(여권 제시 시) 사본을 만듭니다.)
  - (3) 전날 숙박 및 숙박 후의 목적지
  - (4) 기타 여관이 필요하다고 인정하는 사항
2. 숙박객이 제 12 조에 규정된 숙박료를 여행자 수표, 쿠폰, 신용카드 등 일본 화폐 이외의 수단으로 지불하고자 하는 경우에는 전항에 규정된 등록 시 사전에 이 증명서를 제시해야 합니다.

## 조항 9 객실의 수용 시간

1. 투숙객은 오후 3시부터 오전 10시까지 호텔 객실을 이용할 수 있습니다. 연박의 경우, 도착 및 출발일을 제외하고 하루 종일 객실을 사용할 수 있습니다.

2. 전항의 규정에도 불구하고 호텔은 같은 항에 명시된 시간 외에 객실 이용을 수락할 수 없습니다.

을 클릭합니다. 이 경우 호텔에서 정한 추가 요금이 부과됩니다. (1)시간외 2200 엔/h

## 조항 10 이용 약관 준수

일. 호텔을 이용할 때 고객은 호텔이 정한 이용 약관(숙박 약관 및 객실에 설치된 안내집에 설명된 대로)을 준수해야 합니다.

## 조항 11 업무 시간

일. 호텔의 주요 시설의 영업 시간은 다음과 같으며, 그 외 시설의 자세한 영업 시간은 제공 팸플릿, 각지의 공지 사항, 객실에 설치된 안내 책자 등에서 안내합니다.

리셉션 / 계산원서비스 시간 : 오전 8시 ~ 오후 8시 통금 시간 : 정문은 오전 0:00 부터 오전 6:00 까지 잠겨 있습니다. 프론트

데스크 서비스 : 오후 9 시까 지 (긴급시 내선 번호로 전화하십시오)

이. 전항에 명시된 시간은 필요하거나 불가피한 경우 일시적으로 변경될 수 있습니다.

## 기사 12 料金の支払い

일. 숙박객이 납부해야 하는 숙박료 등의 내역은 별지 1 호에 기재된 바에 따른다.

이. 전항에 규정된 숙박 요금 등의 지불은 숙박자의 체크아웃 시 또는 호텔의 요청 시 프론트에서 일본 통화(엔) 또는 호텔이 인정하는 숙박권 등의 대체 방법으로 합니다.

삼. 호텔이 투숙객에게 객실을 제공하고 사용할 수 있도록 한 후 투숙객이 자발적으로 호텔에 숙박하지 않더라도 숙박 요금이 부과됩니다.

## 제 13 조 박물관의 책무

일. 숙박객이 숙박 계약 또는 관련 계약의 이행 또는 불이행으로 인해 손해를 입은 경우 호텔은 실제 손해에 대해서만 배상하는 것으로 합니다. 단, 호텔의 귀책사유가 아닌 경우에는 그러하지 않습니다.

이. 호텔은 화재 발생 시 여관 배상 책임 보험에 가입되어 있습니다.

## 조항 14 계약된 객실을 제공할 수 없는 경우의 처리

일. 호텔이 계약된 객실을 고객에게 제공할 수 없는 경우, 호텔은 고객의 동의를 얻어 가능한 한 동일한 수준의 다른 숙박을 준비해야 합니다.

- 이. 전항의 규정에도 불구하고 호텔이 다른 숙박을 준비할 수 없는 경우 호텔은 고객에게 취소 수수료 상당의 배상금을 지불하고 배상 수수료는 손해 배상액에 적용됩니다. 단, 호텔이 객실을 제공할 수 없는 사유가 없는 경우에는 배상금을 지불하지 않습니다.

**기사 15 寄託物等の取扱い**

- 일. 투숙객이 프런트 데스크에 맡기신 물품, 현금 또는 귀중품에 분실, 파손 또는 기타 손상이 발생한 경우 호텔은 불가항력적인 경우를 제외하고 해당 손해를 배상해야 합니다. 그러나 호텔은 투숙객이 현금 및 귀중품 수령을 거부하거나 통지 내용에 따라 현금 및 귀중품 수령을 거부할 수 있습니다. 손해배상액은 150,000 엔으로 제한됩니다.
- 이. 호텔은 투숙객이 호텔로 가져온 물품, 현금 또는 귀중품을 사전에 프런트 데스크에 맡기지 않은 경우 분실 또는 손상에 대해 보상하지 않습니다.

**조항 16 숙박객의 손과 물품의 보관**

- 일. 투숙객의 수하물이 투숙 전에 호텔에 도착한 경우, 도착 전에 호텔이 동의한 경우에만 보관해야 하며, 체크인 시 고객에게 인계됩니다.
- 이. 고객이 체크아웃한 후 고객의 수하물 또는 소지품이 호텔에 두고 온 경우, 수하물 또는 개인 소지품의 소유자가 확인된 경우 호텔은 고객에게 연락하여 지침을 요청해야 합니다. 다만, 소유자의 지시가 없거나 소유자를 특정할 수 없는 경우에는 발견일을 포함하여 7일간 보관한 후 가까운 경찰서에서 유실물 처리로 처리한다. 또한 음료 및 식품은 위생상의 이유로 즉시 폐기합니다.
- 삼. 주인이 분실된 수하물 또는 개인 소지품의 인도를 요청하는 경우, 호텔은 주인이 지정한 주소로 대금 상환으로 배달합니다. 어떠한 이유로도 배송료 지불에 대응하지 않기 때문에, 소유자가 대금 상환 배송료 지불을 거부하는 경우, 가까운 경찰서에 분실물 신고를 실시합니다.

**조항 17 주차에 대한 책임**

- 일. 숙박객이 호텔 주차장을 이용하는 경우, 호텔은 차량 열쇠의 보관 여부에 관계없이 공간을 빌려주며 차량 관리에 대해서는 책임을 지지 않습니다. 대형 차량으로 도착하는 고객은 숙박 계약 신청 시 호텔 직원에게 확인하시기 바랍니다.
- 이. 当館指定の駐車場、ならびに駐車場枠以外への駐車は一切お断り致します。 지정 주차장 그 외의 장소에 주차하는 것에 대해서는 법령에 따라 엄중한 대책을 강구하겠습니다。I

**기사 18 宿泊客の責任**

- 일. 고객의 고의 또는 과실로 인해 호텔에 손해가 발생한 경우 고객은 호텔이 지정한 날짜 및 지불 방법에 따라 호텔에 손해를 배상해야 합니다.
- 이. 문신(문신 스티커, 바디 페인트 등 포함)이 있는 분은 입욕하실 수 없습니다.
- 삼. 숙박 요금 계산 방법

**【 대안 테이블 No. 1 】 宿泊客が支払うべき総額**

	물질
숙박료	(1) 기본 숙박 요금(각 플랜에 따름)
유료	(2) 음식물 및 기타 사용료
세금	(3) 소비세와 국물 세금

주 1: 세법이 개정되는 경우에는 개정 조항에 따릅니다.

**【 표 2 】 숙박 계약의 취소**

	계약 해지 통지를 받은 날짜
--	-----------------

	노쇼(No-Show)	하루	하루	2 일 전	3 일 전	4 일 전
종합 계획	100%	100%	80%	50%	20%	20%
단체 플랜	100%	100%	80%	50%	20%	20%

	계약 해지 통지를 받은 날짜					
	5 일 전	6 일 전	7 일 전	8 일 전	9 일 전	10~14 일 전
종합 계획	20%	0%	0%	0%	0%	0%
단체 플랜	20%	0%	0%	0%	0%	0%

- 일. 별첨 2에 표시된 비율은 기본 숙박 요금에 대한 취소 수수료의 비율입니다.
- 이. 계약 일수가 단축된 경우, 단축된 일수에 따라 소정의 위약금이 징수됩니다.
- 삼. 성수기 또는 기간 한정 플랜에 대한 페널티는 부록 2에 나열된 것과 같습니다. 호텔 홈페이지 또는 문의하시기 바랍니다.
- 사. 숙박 계약 해지에 따른 취소 수수료는 호텔 프론트에서 지불하거나 지정된 은행 계좌로 입금해야 합니다. 입금이 되지 않을 경우, 경찰서에 피해 신고서를 제출합니다. 또한, 재판에서의 분쟁 해결은 돗토리 지방 법원의 구라요시 지부에서 처리합니다.

오.

### 제 19 조 폭력단, 폭력단원 및 공공질서를 위반할 우려가 있는 경우

- 일. 헤이세이 4년 3월 1일 시행된 '폭력단에 의한 부정행위 방지법'에 따라 특정 조직폭력단 및 특정 조직폭력단원의 호텔 이용을 금지하고 있습니다. 예약 또는 이용 중에 이 사실이 발각된 경우, 그 때 숙박 계약을 해제합니다.
- 이. 반사회적 단체 및 반사회적 단체(조직폭력단, 극단주의단체 등)의 구성원 및 그 구성원은 호텔 이용이 불가합니다. 예약 또는 이용 중에 이 사실이 발각된 경우, 그 때 숙박 계약을 해제합니다.
- 삼. 폭력, 협박, 갈취, 협박, 부당한 요구 또는 이와 유사한 행위가 발생한 경우 즉시 호텔 이용을 중지하고 경찰에 신고합니다. 또한 과거에 유사한 행위를 저지른 사람에 대해서도 대응합니다.
- 사. 심신의 허약, 약물 또는 음주에 의한 자아 상실 등 호텔 이용자의 안전 확보가 곤란하다고 판단되는 경우, 다른 투숙객에게 위험감, 공포, 불안을 유발할 우려가 있다고 판단되는 경우에는 즉시 숙박 계약을 취소합니다.

### 제 20 조 규정의 개정 및 변경

1. 박물관은 민법 제 548-4 조의 규정에 따라 본 이용 약관을 개정 할 권리가 있습니다.
2. 본 약관을 변경하는 경우 박물관은 변경 내용과 시행일을 명시해야 합니다. 적어도 합리적인 기간 전에 박물관 웹 사이트에 공지해야 합니다.
3. 제 1항에 따른 약관 개정예 동의하지 않는 서비스 이용자는 회사가 정한 방법을 준수하여 효력을 발생시킵니다. 귀하는 본 계약이 발생한 날까지 본 계약을 해지할 수 있습니다.

### Branar Misasa 이용 약관

손님의 편의를 보장하기 위해 다음과 같은 이용 약관을 정했습니다. 다음과 같은 사항은 참가해 주시기 바랍니다. 이 정책을 준수하지 않을 경우 사용을 거부 할 수 있습니다. 양해 바랍니다.

- 일. 건물에 비치된 것 이외의 난방 및 조리 기구를 사용하지시오.
- 이. 침대나 이불 등 화재의 원인이 될 수 있는 장소에서의 흡연.
- 삼. 고음의 목소리, 느긋한 노래, 큰 소리, 기타 다른 사람에게 혐오감이나 불편을 끼치는 행위.

- 사. 다음 물품을 건물에 반입해야 합니다. (1) 동물, 조류(애완동물), (2) 불결하거나 냄새가 나고 다른 고객에게 폐를 끼칠 우려가 있는 것, (3) 매우 많은 양의 물품, (4) 화약, 휘발성 기름 등 발화 또는 발화하기 쉬운 것, (5) 법적으로 소지가 허용되지 않는 총, 도검 등.
- 오. 도박 또는 건물 내 미풍양속을 해치는 행위에 가담하는 행위
- 육. 낯선 사람을 객실에 초대하거나 객실의 다양한 시설이나 물품을 사용할 수 있도록 하는 행위.
- 칠. 건물에서 상품을 판매합니다.
- 팔. 호텔의 시설 및 물품을 원래 목적 이외의 목적으로 사용하는 행위.
- 구. 박물관에서 다른 장소로 물건을 옮기거나 건물 밖으로 반출하는 행위.
- 십. 호텔의 건물 또는 설비에 이물질을 설치하거나 현재 상태를 변경하는 행위.
- 십일. 건물의 외관을 손상시킬 수 있는 물건을 창문에 거는 행위.
- 십이. 창문을 통해 물체를 던집니다.
- 십삼. 건물 내 다른 사람에게 광고물을 배포하거나 상품을 판매하는 행위 등
- 십사. 복도나 로비에 개인 소지품을 두는 행위.
- 십오. 호텔 지정 주차장 이외의 장소에 주차하는 경우.
- 십육. 손님이 주차장을 사용하는 경우, 차량 열쇠의 보관 여부와 관계없이 차량 관리에 대한 책임은 없습니다.
- 십칠. 당일치기 여행 또는 숙박을 희망하는 사람이 다른 손님에게 큰 불편을 끼치는 행동을 하는 경우
- 십팔. 등록된 투숙객 이외의 투숙객은 엄격히 금지됩니다.
- 십구. 폭력, 협박, 혐박 등 협박, 부당한 요구를 하거나 합리적인 범위를 초과하는 부담을 요구하는 경우 서비스 이용을 거부합니다.